



Ouderraad De Zeppelin

Verslag van de vergadering van 20-02-2025

Aanwezig: Nathalie, Christine, Sadia, Barbara, Karen, Valerie, Jan, Elke, Ward, Goele
Verontschuldigd: Barbara, Elene
Afwezig: Tom
Schoolteam: Juf Katrien, Juf Annelies, Juf Greet
Gasten: Dirk

Volgende vergadering: 18 maart 2025 om 20u30 op school

Agenda

1. Verslag vorige vergadering
2. Mededelingen schoolteam
3. Opvolgingspunten
4. Werkgroepen
5. Financiële stand van zaken
6. Varia

1. Verslag

Het verslag van de vergadering dd 14-01-2025 wordt goedgekeurd en mag online geplaatst worden op de website van de school. Dit mag naar gerly.bilsen@kohh.be gestuurd worden en dan wordt het gepubliceerd op de website.

2. Schoolmededelingen

- Er staat een akkoord op papier tussen de gemeente en de VZW betreffende de bouwwerken en alle activiteiten hier rond. Hopelijk kunnen de werken nu snel van start gaan. Gezien het project moet dit uitbesteed worden en dienen er strikte stappen gevolgd te worden. Er wordt gehoopt om over een jaar met de bouwwerken te kunnen beginnen.
- Het dode hoek project gaat niet door. De vrijwilliger die aangesteld is kan omwille van gezondheidsredenen niet komen. Ze vinden geen andere vrijwilliger om dit op te vangen. Wij kunnen ons wel terug inschrijven om volgend jaar in aanmerking te komen voor dit project.
- Feedback nieuwjaarsreceptie was heel positief. De opbrengst was goed. Het waren vooral mensen die een band hebben met school die naar de receptie zijn gekomen. Er is zeker nog ruimte voor groei.
- Leren studeren: Er zijn momenteel 21 inschrijvingen. Dinsdag 25 februari is een infoavond voor de ouders. De sessies voor de leerlingen worden na schooltijd gegeven. Naar volgend jaar toe zouden we deze sessie graag integreren tijdens de lesuren. Aangezien het 6de leerjaar een zeer druk schema heeft, is het misschien beter om dit aan te bieden aan de leerlingen van het 5de jaar.
- De brief voor de raad van bestuur werd opgemaakt en door velen getekend. Juf Katrien zal deze overhandigen.
- Carnaval: vrijdag 28 maart. We moeten nog kijken hoe we dit allemaal praktisch gaan regelen met de tractor en de carnavalswagen. De groep van de carnavalswagen vraagt wanneer de wagen opgehaald wordt. Deze zal rond 12u00 opgehaald dienen te worden om zo een tijdig vertrek van de stoet te kunnen garanderen. Op de wagen staat muziek. Even afstemmen tussen de school en de ouderraad voor de details.
- Stakingen: Er zijn momenteel geen stakingen voorzien.
- Planningsmethoden per leerjaar. Dit wordt volgende vergadering toegelicht door Katrien.
- Skireis: De skivakantie was heel goed geweest. De ski diploma's zullen nog verdeeld worden onder de leerlingen. Jammer genoeg werden enkele door de griep getroffen.
- Helm op Fluo top loopt op zijn einde. Het was wel opvallend dat er meer inspanningen werden geleverd om hun punten te halen. Vooral L5 en L6, die andere jaren nonchalant waren in het dragen van hun fluovestje, hadden nu meer hun fluovestjes aan.

3. Tomorrowland

- Sinds corona is het moeilijk om vrijwilligers te vinden. Hierdoor zijn de prijzen die aan de vrijwilligers uitbetaald worden gestegen. Echter krijgen wij reeds jaren een hoger tarief. Hierdoor wordt de uitbetaling naar ons toe niet aangepast. Wij worden nog steeds vergoed boven het barema.
- Indien er niet voldoende vrijwilligers gevonden kunnen worden, kan er een tweede vereniging ingeschreven worden en kan deze vereniging ook zijn factuur opmaken.
- Elke dag dienen er 14 vrijwilligers beschikbaar te zijn. Het wordt steeds moeilijker om deze vrijwilligers bij elkaar te vinden. Vooral vrijdagen zijn een probleem.
- Sadia maakt een flyer met daarin informatie om de ouders van onze schoolgaande kinderen te bereiken. We trachten deze na de krokusvakantie af te hebben.
- Er wordt verwacht dat er gedurende 14 uur een post ingevuld wordt. De posten worden de dag zelf bekend gemaakt. Elke persoon werkt 3 posten in verschillende shiften. In totaal heb je hierdoor 7 uur gewerkt en kan je tussendoor enkele optredens zien. Rekening houdende met de grote afstanden die afgelegd dienen te worden naar de optredens toe, dient de vrijwilliger realistisch te zijn dat hij tijdens de pauzes enkele momenten kan beleven, maar dus geen volwaardig optreden zal meemaken.
- De vrijwilligers bedienen de lift aan de hoofdingang. De lift is er voor de hulpbehoevenden. De mensen zonder beperking worden niet toegelaten aan de lift. Belangrijk is om dit correct toe te passen, zodat 's avonds bij vertrek ook een vlotte uittocht kan gegarandeerd worden.
- De uitrusting (kledij) wordt normaal op voorhand opgehaald in het magazijn door Dirk. Echter kan dit jaar Dirk dit niet gaan ophalen. De week ervoor (vrijdag 11 juli) zou iemand in Rumst deze kledij moeten gaan uithalen. Hierdoor kan er aan de hoofdingang geparkeerd worden en hoeft men niet op de crew parking te parkeren. Dit bespaart ons zowel 's ochtens als 's avonds een wandeltocht van ruim een uur. Elke laat weten dat Bart de kledij kan ophalen.
- Armbandjes van vrijwilligers moeten de dag zelf opgehaald worden.
- Vertrek in Donk om 9u30.
- Maximum 6 nieuwelingen per dag inschakelen.

4. Opvolging

- Workshop Milieu: Barbara komt hier volgende vergadering op terug zodat we in april kunnen beslissen wat we gaan uitwerken. We trachten een workshop te voorzien in mei 2025.
- Kienavond: De gemeente heeft de vergunning bezorgd dat wij mogen deelnemen. We hebben echter nog geen data door gekregen. Nathalie stuurt een mail om eens te polsen.
- Koekenpakket: Er is gekozen voor het pakket van Lu. We moeten minimaal 120 pakketten afnemen en vervolgens kan er per schijf van 12 extra pakketten worden afgenomen. We zitten momenteel aan 160 pakketten. De bestellingen sluiten volgende week vrijdag af. Afhalen op donderdag 27 maart. We bekijken nog hoe we de pakketten gaan maken. Nathalie maakt een poll om te kijken wie zich kan vrijmaken.
- Carnaval: Afwachten wat er geregeld gaat worden. Kijken wie zich kan vrijmaken om de school te ondersteunen.

- Fluo controle: Na de krokusvakantie is het terug aan ons. De kinderen vragen om nog eens te mogen grabbelen. We plannen dinsdag 25/3 een controle. Nathalie zorgt voor grabbel materiaal.
- Lezing Childfocus werd als positief ervaren. Er waren 15 mensen aanwezig tijdens deze lezing. Volgend schooljaar geven we dit weer een kans. Zulke lezingen hebben tijd nodig om op te bouwen.

5. Werkgroep

- Hapje stapje Paaseditie: De pijlen en wortels zijn reeds ingekleurd. Er zullen nog stickers met ons logo op de papieren geplakt worden en de bladen worden geplastificeerd. De route zal iets ingekort worden. Vertrek aan de voetbalkantine. Aan de oranje toestellen is het eerste spel. Finse piste naar links, richting Jerome waar een koffie en koffiekoek. Richting de nieuwe wijk. Richting de frituur. Spel voorzien. Vervolgens komen ze richting de straat van school. In de school wordt de soep voorzien. Richting apotheek, richting Claes, richting het speeltuintje, richting het voetbalplein waar men een frietje krijgt. Er zijn drie plaatsen waar men een spel voor kinderen heeft voorzien. Er moeten nog vergunningen aangevraagd worden om openbaar domein in te nemen.
- Inschrijven voor Hapje Stapje kan vanaf volgende week. Hapje Stapje zal ook op het bord aan de kerk geprojecteerd worden en op de website van de gemeente.
- Volgende vergadering gaan we knippen en touwtjes bevestigen. Daarnaast dienen de taken ook verdeeld te worden en bemannings posten worden ingevuld.
- De dag zelf spreken we af om half 9 zodat iedereen zijn taken in orde kan brengen. Aan elk spel dient één persoon te staan. Aan de inschrijvingen en bij de soep dienen twee mensen te worden voorzien. En één persoon die patrouille doet om de pijlen te controleren. Als het slecht weer is dient er bij de spelletjes een tent voorzien te worden. Als er genoeg volk is, kunnen we met twee aan het spel staan. Eventueel kunnen de mensen die aan de inschrijving staan zich verplaatsen zodra de inschrijving is afgesloten.

6. Financiële stand van zaken

- Bank: 12347,00€
- Kas: 515,00€
- Factuur Childfocus dient nog binnen te komen.
- Aankoop koeken dient nog te gebeuren.

7. Varia

- EHBO cursus: De gemeente voorziet hierin soms ook opleidingen. Extra facturen opvragen om prijzen te vergelijken. Naar volgend jaar toe kijken of we dit ook voor jongere leeftijd kunnen voorzien.
- Welke mogelijkheden zijn er nog om de problematiek rond de grote klassen aan te kaarten?