



Ouderraad De Zeppelin

Verslag van de vergadering van 17-09-2024

Aanwezig: Nathalie, Christine, Elke, Barbara, Goele, Elene, Sadia, Raf
Verontschuldigd: Ward
Afwezig: -
Schoolteam: Juf Katrien, Meester Jonathan, Juf Emily
Gasten: Tom, Valerie, Karen,

Volgende vergadering: 17 Oktober om 20u30 - Online!

Agenda

1. Verslag vorige vergadering
2. Mededelingen schoolteam
3. Opvolgingspunten
4. Pizza pasta afhaalevent
5. Traktatie einde schooljaar
6. Werkgroepen
7. Kalender 24-25
8. Koffieklets 1 september
9. Financiële stand van zaken
10. Varia

1. Verslag

Het verslag van de vergadering dd 11-06-2024 wordt goedgekeurd en mag online geplaatst worden op de website van de school. Dit mag naar gery.bilsen@kohh.be gestuurd worden en dan wordt het gepubliceerd op de website.

2. Schoolmededelingen

- Dodenhoek komt dit jaar terug: voor 4de, 5de en 6de leerjaar. Na de paasvakantie.
- Helm op Fluo top: Start na Allerheiligen en loopt tot de krokusvakantie. De kinderen krijgen via het smartboard (via een app) een symbool waarop elk kind kan aanduiden of ze hun fluovest aan hadden. Dit zal dagelijks gecontroleerd worden.
- Nu vrijdag (20/09/2024) theater op school. Vroeger werd er naar de Markthallen gegaan maar aangezien de lijnbus niet meer aan het Kerkplein stopt, is transport moeilijk. De eerste voorstelling gaat over thema veerkracht. Dit is gekoppeld aan de nieuwe schoolvisie.
- Dinsdag 24 september gaan de kinderen van het 1ste tot en met 5de leerjaar op schoolreis. De kleuters gaan aan het einde van het schooljaar op schoolreis. Het 6de leerjaar heeft de skireis. Het 1ste en 2de gaat naar Mondo Verde in Landgraaf. Het 3de, 4de en 5de gaat naar Toverland in Sevenum.
- Woensdag 25 september is het pedagogische studiedag.
- Donderdag 26 september is er de jaarlijkse Fun run. 1ste, 2de en 3de worden opgehaald door de bus. 4de, 5de en 6de worden begeleid door een fietsclub om per fiets ter plaatse te geraken. Ouders zijn welkom om te supporteren.
- Maandag 23 september: Schoolraad.
- De parochiezaal wordt eigendom van de school. De school dient ervoor te zorgen dat deze verzekerd is. De keuken is volledig verwijderd uit de parochiezaal.
- Vraag van school om te investeren in buitenspelelementen. Eventueel een cadeau van de Sint in combinatie met het budget van school om zo degelijk materiaal aan te kunnen schaffen. Er is namelijk wat materiaal afgekeurd voor het nieuwe schooljaar door de preventieadviseur wegens versleten.
- Vrijdag 17 januari 2025 een nieuwjaarsdrink/receptie. Aantal mensen van de ouderraad die hierin een werkgroep willen vormen samen met de school om dit verder uit te werken en ondersteuning kunnen bieden op de dag zelf.

- Zomerschool: Er waren 6 kinderen aanwezig. Zeer positieve ervaring van de ouders en kinderen.
- Oudercontact: Vraag van ouders om ook op het einde van het schooljaar een oudercontact te voorzien. In het verleden werden er steeds 2 oudercontacten voorzien. Deze zijn vroeger geplaatst om zo sneller te kunnen ingrijpen. Ouders waarbij het kind extra ondersteuning nodig heeft, worden op het einde van het schooljaar gecontacteerd voor een extra gesprek.
- De grootte van de klas van het 2de kleuterklasje baart ouders zorgen. Voor dit jaar is het probleem opgelost door de klas groter te maken. Maar wat volgend jaar? Kan de ouderraad hierin iets betekenen. Een afvaardiging sturen om met het schoolbestuur te praten. In Scholen is de instapklas momenteel ook zeer groot. Kunnen de scholen samen hierin iets ondernemen.
- Verkeersveiligheid: De verkeersborden zijn niet altijd duidelijk. Door de werken aan het kerkplein worden er veel parkeerplaatsen ingenomen. Het in en uit rijden is door de werken bemoeilijkt. Opnemen met de wijkagent om ook eens aan het kerkplein een kijkje te gaan nemen. Binnenkort is het Donk kermis. Dit kan ook problemen opleveren naar parkeren toe.

3. Opvolging

- Kienavond: Er zal een poll aangemaakt worden waarop we onze vrije momenten kunnen opgeven.
- Slotactiviteit: Deze werd als zeer positief ervaren. De leerkrachten hebben ons hiervoor nog uitgebreid bedankt.
- Aan het einde van het schooljaar werd er een traktatie voorzien voor de leerkrachten en zorgpersoneel.
- Koffieklets: Deze werd als zeer positief ervaren. Er was een grote opkomst. Het was heel gezellig buiten. Barista Jerome zal als dank ook betrokken worden in onze hapje stapje paaseditie. Eventueel kan hij ook bij de nieuwjaarsreceptie betrokken worden.
- TML: is volledig in orde. De factuur moet nog opgemaakt worden.
- Trooper en Facebookpagina: opvolging door Christine, Nathalie en Barbara.
- EHBO Opleiding voor het 6de leerjaar. Nathalie vraagt na bij Jonas
- Personeelsvergadering school: Er mogen 2 ouders afgevaardigd worden om de personeelsvergadering bij te wonen.

4. Pizza pasta afhaalevent

Op 17/10 organiseren we een pizza pasta afhaalevent. Chantalain in Diest zal de pizza's en pasta's leveren.

Pizza margharita, prosciutto, bolognese, chorizo, kip hawaii en vegetarisch aan 10€, spaghetti bolognese, carbonara en primavera (vegetarisch) aan 9€ en pizza scampi aan 11€.

De afhaling kan nog georganiseerd worden in de parochiezaal. Volgende week zullen de nodige flyers uitgestuurd worden.

Wie komt er helpen vanaf 14u00 à 14u30: Christine, Nathalie, Elene, Karen. Sadia is standby. Elke en Tom kijken na of ze er vanaf 15u00 kunnen zijn. Goele kan er misschien van 14u00 tot 15u00 zijn.

5. Traktatiedag einde schooljaar

Aan het einde van het schooljaar trakteert de ouderraad frietjes en een curryworst aan alle leerlingen. Aangezien er geen frituur mogelijkheden zijn, moeten we dit jaar op zoek naar een ander idee. Navraag doen bij de gemeente voor een bakplaat om hamburgers te bakken. We gaan iets organiseren waarbij we geen keuken nodig hebben. Daarnaast is het belangrijk om voldoende te voorzien zodat ook de leerkrachten iets kunnen mee eten.

6. Werkgroepen

- Hapje stapje Paaseditie: Goele, Elke, Barbara, Nathalie, Tom
- Facebookpagina: Christine, Barbara, Nathalie
- Pasta event: Nathalie, Barbara, Christine
- Recruiting: Nog te bepalen
- Pedagogie: Barbara, Elene, Sadia, Nathalie. Sadia maakt whatsapp groep aan.
- Flucontrole: nader te bepalen en bekijken hoe we dit kunnen aanpakken na de Krokusvakantie aangezien de school de actie Helm op Fluo Top vanaf de Allerheiligenvakantie tot aan de Krokusvakantie organiseert.

7. Kalender 2024-2025

- Data ouderraad: 17/9, 17/10 (pasta), 12/11, 12/12, 14/1, 13/2, 18/3, 22/4, 20/5, 12/6
- Dag van de leerkracht: zaterdag 05/10/2024 (iets voorzien op 04/10/2024)
- Pizza & pasta afhaalevent: 17/10/24
- Nieuwjaarsreceptie samen met school: 17/01/2025
- Hapje stapje Paaseditie: 30/03/25
- Slotactiviteit: juni 2025

8. Koffieklets 2 september

Op maandag 2 september was de jaarlijkse koffieklets. Deze werd als zeer positief ervaren. Barista Jerome had super lekkere koffie, het was gezellig buiten. Er was een grote opkomst.

9. Financiële stand van zaken

- Bank 9597,32€
- Kas 593,55€

Er zijn nog verschillende betalingen die uitgevoerd dienen te worden en facturen die opgemaakt dienen te worden.

KBC volmacht dient nog in orde gebracht te worden. Daarna kan er een overdracht gebeuren van de penningmeester.

10. Varia

- VCOV: de grote voorleesdag van 18 november tot en met 22 november. Barbara zal dit opnemen met Juf Katrien
- Dag van de leerkracht: Gebak of pralines voorzien op 4 oktober 2024. Elene en Karen gaan hier iets voor zoeken.
- Carnavalstoet eerder bespreken met het schoolteam zodat we als ouderraad hierin ondersteuning kunnen bieden. Externe carnavalsverenigingen contacteren die de nodige begeleiding kunnen bieden. Eventueel kunnen deze ook rijden met hun carnavalswagen.
- De foute week is niet doorgedaan. Ook even bespreken met Katrien
- Raf neemt afscheid van de ouderraad.